



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**

**ESTADO DO PARANÁ**

**CNPJ 01.613.167/0001-90**

## **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

### **EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2018**

#### **PEDIDO Nº 031/2018**

A Prefeitura do Município de Tamarana, mediante o Pregoeiro designado pela Portaria nº 587/2017, de 11/12/2017, torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar, no **dia 12 de Abril de 2018, às 09h00**, na sede da Prefeitura, licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL, do tipo menor preço Global**, conforme descrito neste Edital.

O procedimento licitatório será regido, integralmente, pela Lei Federal nº 10.520 de 17/07/2002 e suas alterações e, subsidiariamente, pela Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, além das condições previstas neste Edital.

## **I - DO OBJETO**

**1.1** - O objeto do presente Edital constitui na contratação, em regime de empreitada global, de empresa especializada para a execução de obras civis, desmontagem da cobertura da rodoviária, sendo desmontagem das telhas, desmontagem das terças fixação das telhas, desmontagem da estrutura superior e desmontagem do pé direito, de acordo com as especificações descritas no ANEXO I deste Edital, parte integrante e inseparável deste instrumento como se aqui estivesse transcrito; conforme C.I n.º 124/2018 e Termo de Referência da Secretaria de Administração.

## **II - DA PARTICIPAÇÃO**

**2.1** - Esta licitação está aberta exclusivamente á participação de microempresas e empresas de pequeno porte, Lei Complementar 147, artigos 47 e 48, inciso I, que se enquadrem no ramo de atividade pertinente ao objeto e que atendam as condições exigidas no presente edital.

**2.2** - Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para a abertura do Pregão, quaisquer interessados poderão solicitar esclarecimentos, requerer providências ou formular impugnação escrita e protocolada pelo licitante na Diretoria de Licitações do Município de Tamarana, contra cláusulas ou condições do Edital.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**CNPJ 01.613.167/0001-90**

**2.3** - Somente poderão participar desta licitação, as empresas que se enquadrem no artigo 48, Inciso I da Lei Complementar nº147/2014, que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e seus anexos;

**2.4** - Não poderão participar da presente Licitação os interessados que estejam cumprindo as sanções previstas nos incisos III e IV do Art. 87 da Lei nº 8.666/93;

**2.5** - Não poderão participar da presente Licitação, direta ou indiretamente, os profissionais e empresas enunciados nos incisos I, II e III do Art. 9 da Lei nº 8.666/93;

**2.6** - No caso de servidor ou dirigente do órgão contratante, de que trata o caput deste subitem, entende-se que a vedação de participação nesta licitação permanece até seus parentes de terceiro grau.

**2.7** - Não poderão participar desta Licitação as interessadas que: Se encontrarem em processo de falência, concordata ou recuperação judicial, de dissolução, de fusão, de cisão ou de incorporação; que estejam cumprindo suspensão temporária de participação em Licitação e impedimento de contratar; que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, bem como Licitantes que se apresentem constituídas na forma de empresas em consórcio, qualquer que seja a sua forma de constituição;

**2.8** - As Licitantes deverão atender a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital e seus Anexos;

**2.9** - As Licitantes deverão arcar com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas, independente do resultado ou transcurso do certame, não sendo o Município de Tamarana em nenhuma hipótese responsável por tais valores;

**2.10** - A apresentação de propostas para participar desta licitação, implica a aceitação plena e irrevogável pelos interessados, das condições constantes neste Edital e em seus anexos.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
ESTADO DO PARANÁ  
CNPJ 01.613.167/0001-90

**III - DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO**

**3.1** - Na sessão de entrega e abertura dos envelopes, ou em outra que se fizer necessária, cada licitante, ou seu representante legal, deverá proceder ao respectivo credenciamento, que o habilitará, a participar deste procedimento licitatório, a responder por sua representada, devendo, no ato de entrega dos envelopes, identificar-se exibindo, também, a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente.

**3.2** - A licitante, ou seu representante legal, que não se credenciar perante o Pregoeiro ficará impedida de: participar da fase de lances verbais; participar da negociação de preços; declarar a intenção de interpor recurso; renunciar ao direito de interposição de recursos; representar a licitante durante a reunião de abertura dos envelopes relativos a este Pregão. Nesse caso, a licitante ficará excluída da etapa de lances verbais e será mantido o preço apresentado na proposta escrita, para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

**3.3** - O credenciamento será feito por meio de carta emitida pela sociedade empresária, com a indicação do nome do representante no certame e dos poderes para praticar todos os atos pertinentes ao pregão (**conforme modelo do Anexo II**). O credenciado deverá apresentar, também, cópia do Contrato Social, além de eventuais consolidações, e **Certidão simplificada da Junta Comercial** do Estado Sede da empresa ou da repartição competente (Cartório de Registro de Títulos e Documentos, quando a empresa estiver registrada no mesmo, com validade de 90 (noventa) dias da data de sua expedição, juntamente com documento de identificação. No caso de sócio proprietário, é necessária a apresentação de documento oficial com foto e cópia do Contrato Social, além de eventuais consolidações e certidão simplificada da Junta Comercial do Estado Sede da empresa.

**3.4** - No caso de microempresa e/ou a empresa de pequeno porte, que pretender utilizar-se dos benefícios previstos nos artigos 42 a 45, da Lei Complementar 123/06, deverá ser apresentada, juntamente com o credenciamento, uma declaração firmada por contador de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte (**Anexo VI**).



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**CNPJ 01.613.167/0001-90**

**3.5** - Cada credenciado poderá representar apenas uma licitante, sendo admitido somente um representante legal para cada empresa.

**3.6** - A licitante deverá apresentar, juntamente com o credenciamento, declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação (**Anexo III**), conforme dispõe o artigo 4º, inciso VII, da Lei Federal n.º 10.520/02, devendo esta declaração vir fora do envelope.

**IV - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS (ENVELOPE A – PROPOSTA)**

**4.1** - A Proposta de Preços deverá:

- a)** ser apresentada em uma única via, com a identificação dos dados do licitante, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devidamente datada e assinada pelo representante legal da empresa e carimbada com CNPJ;
- b)** indicar a razão social da licitante, CNPJ e endereço completo;
- c)** ter validade não inferior a 300 (trezentos) dias corridos, a contar da data de sua apresentação;
- d)** declarar, expressamente, que os preços contidos na proposta compreendem todos os custos e despesas, incluindo tributos incidentes, materiais, serviços, encargos, lucro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto.

**4.2** - Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital.

**V - DA HABILITAÇÃO (ENVELOPE B – DOCUMENTAÇÃO)**

**5.1** - O envelope B deverá conter:

- a)** cópia do Contrato Social, declaração da licitante de que não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e nem menores de



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**CNPJ 01.613.167/0001-90**

dezesesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal, e da Lei 9.854/99 (**Anexo IV**);

- b)** Certidão Conjunta Negativa de Débitos da Receita Federal do Brasil e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, Certidão Negativa de Débitos de Tributos Estaduais e Municipais da sede do participante do processo licitatório, ou outra equivalente, na forma da Lei;
- c)** Prova de regularidade relativa às obrigações com a Seguridade Social, através de CND, e com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), através de CRF;
- d)** Certidão Negativa de Débitos Trabalhista (CNDT), conforme Lei Federal nº 12.440/2011;
- e)** Cartão de CNPJ (Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas);
- f)** Alvará municipal da sede da empresa atualizado que comprove a autorização de funcionamento da empresa;
- g)-** Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede do proponente com validade de, no máximo, 60 (sessenta) dias contados da data da sua emissão.
- h)-** Atestado de capacidade técnica pertinente e compatível com o objeto da licitação, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, com firma reconhecida (conforme art. 30, inc. II, da Lei 8.666/93);

**5.2 -** Os documentos solicitados poderão ser apresentados em originais ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Prefeitura do Município de Tamarana.

**5.3 -** Nos documentos que não possuírem prazo de validade expresse, será contado o **prazo de 90 (noventa) dias** da data de sua emissão para vencimento.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**

**ESTADO DO PARANÁ**

**CNPJ 01.613.167/0001-90**

### **5.4 - Qualificação Técnica**

**5.4.1 -** Certidão de registro da empresa licitante e de seus responsáveis técnicos junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA ou no Conselho de Arquitetura e Urbanismo - CAU;

**5.4.1.1 -** No caso de a empresa licitante ou o responsável técnico não serem registrados ou inscritos no CREA ou no CAU do Estado do Paraná, deverão ser providenciados os respectivos vistos deste órgão regional por ocasião da assinatura do contrato;

**5.4.2 -** Apresentação de Atestado(s) Técnico(s) detalhado(s), expedido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente registrado(s) no CREA ou CAU da região onde o serviço foi realizado, que comprove(m) ter a licitante executado serviços compatíveis com o objeto da licitação, atestando a boa qualidade e desempenho técnico satisfatório;

**5.4.3 -** Declaração formal e expressa da empresa Licitante de que tomou conhecimento de todas as informações e vistoriou as condições locais para o cumprimento das obrigações objeto deste, e que as mesmas são satisfatórias e corretas para serem executadas dentro do prazo previsto.

**5.4.4 -** A visita deverá ser realizada até 24 (vinte e quatro) horas antes da data marcada para a realização do certame e deverá ser agendada através do telefone (43) 3398-1938, com Roberto;

**5.4.4.1 -** A declaração de que trata o subitem 5.4.4.1, deverá conter o “visto” do Secretário de Administração, Roberto da Silva.

**5.5 -** Todos os documentos deverão se referir a um mesmo estabelecimento, seja ele matriz ou filial, exceto quando expressamente válido para ambos, e estar datados no período de até 90 (noventa) dias, quando não tiver prazo de validade fixado pelo Órgão expedidor, ressalvados os documentos com prazos indeterminados previsto na Lei nº 8.666/93 e legislação pertinente;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 01.613.167/0001-90

**5.6** - A Licitante será responsável por todas as informações fornecidas, sujeitando-se as penalidades legais caso essas informações venham a induzir a Pregoeira em erro de julgamento;

**5.7** - É facultado à Pregoeira solicitar esclarecimentos, efetuar diligências ou adotar quaisquer outras providências tendentes a confirmar a capacidade e a qualificação das Licitantes;

**5.8** - Serão **inabilitadas** as Licitantes que não atenderem a quaisquer das disposições contidas neste Item.

### VI - DO RECEBIMENTO E DA ABERTURA DOS ENVELOPES

**6.1** - A Proposta de Preços e os documentos de habilitação deverão ser protocolizados na Prefeitura Municipal de Tamarana, em dois envelopes lacrados, **até às 09h:00 do dia 12 de Abril de 2018**, e serão abertos em seguida. Os envelopes deverão ser apresentados da seguinte forma:

**À Prefeitura do Município de Tamarana**

**Licitante: .....**

**Pregão Presencial nº: 014/2018**

**Envelope A – Proposta de Preços**

**E-mail:                      Insc. Estadual:**

**CNPJ Nº:                      Tel:**

**À Prefeitura do Município de Tamarana**

**Licitante: .....**

**Pregão Presencial nº: 014/2018**

**Envelope B - Habilitação**

**E-mail:                      Insc. Estadual:**

**CNPJ Nº:                      Tel:**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**CNPJ 01.613.167/0001-90**

**6.2** - A reunião para recebimento e abertura dos envelopes, contendo a Proposta de Preços de interesse da licitante e os documentos de habilitação, será pública, dirigida por um Pregoeiro, acompanhada pela Equipe de Apoio e realizada de acordo com a legislação citada no preâmbulo e com este edital e seus anexos, no local e horário já determinado.

**6.3** - No local e horário marcados, antes do início da sessão, os interessados ou os representantes legais deverão comprovar, por meio de instrumento próprio, possuir os necessários poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame, nas disposições do item 3 deste Edital.

**6.4** - Declarada a abertura da sessão pelo Pregoeiro, não mais serão admitidos novos representantes legais, nem tampouco licitantes, dando-se início à abertura dos envelopes contendo as Propostas de Preços, sendo feita a sua conferência e rubrica.

## **VII - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOS LANCES**

**7.1** - O julgamento da proposta será efetuado pelo **menor preço Global**. Será classificada pelo Pregoeiro a licitante que apresentar proposta com menor preço por item e as demais licitantes que apresentarem propostas com preços até 10% (dez por cento) superior àquela de menor preço.

**7.2** - Caso não seja verificado, no mínimo, 3 (três) propostas escritas nas condições do item 7.1, serão classificadas as melhores propostas subsequentes, até o máximo de três propostas.

**7.3** - Os lances deverão ser formulados tomando-se por base o **Preço Global**.

**7.4** - Caso haja empate, o Pregoeiro realizará sorteio para determinar a ordem dos lances.

**7.5** - Dos lances ofertados não caberá retratação, ou seja, não poderá haver desistência, sujeitando-se a licitante desistente às penalidades constantes neste edital e na legislação pertinente.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**CNPJ 01.613.167/0001-90**

**7.6** - Além das penalidades cabíveis por lei, a licitante que desistir de sua proposta após a etapa dos lances pagará multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor total de sua proposta.

**7.7** - O Pregoeiro convidará individualmente as licitantes classificadas, de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor.

**7.8** - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará exclusão da licitante da etapa competitiva de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de ordenação das propostas.

**7.9** - Caso não ocorram lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

**7.10** - Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas das propostas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

**7.11** - Serão desclassificadas as propostas que: não atenderem às exigências deste edital; forem omissas ou apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento; forem manifestamente inexequíveis, comparadas aos preços de mercado.

**7.12** - Nas situações previstas no item 7.7, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com a licitante para que seja obtido preço melhor.

**7.13** - Da reunião, lavrar-se-á ata, na qual serão registradas as ocorrências relevantes.

## **VIII - DOS RECURSOS**

**8.1** - Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar **imediate e motivadamente** a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões do recurso, que deverá ser encaminhado à



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**CNPJ 01.613.167/0001-90**

Diretoria de Licitações, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para apresentar as contrarrazões, no mesmo prazo, que começará a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**8.2 -** A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.

**8.3 - Não serão recebidos recursos interpostos via fax, postal ou e-mail.**

**IX - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**9.1 -** As despesas decorrentes da contratação, objeto desta licitação, serão adimplidas com recursos da seguinte rubrica orçamentária:

Red	Funcional	Elemento
<b>Secretaria de Administração</b>		
06	0412200022002	33903900000000
08	0412200022003	33903900000000
29	0412200042007	33903900000000
31	0412200042008	33903900000000
35	0412200052009	33903900000000
43	0412200042010	33903900000000
51	0412200042011	33903900000000
57	0515300062012	33903900000000

Red	Funcional	Elemento
<b>Secretaria de Obras</b>		
215	1545200212017	33903900000000
224	2678200272019	33903900000000

**X - DA ADJUDICAÇÃO**

**X - DA ADJUDICAÇÃO E DO CONTRATO**

**10.1 -** Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**

**ESTADO DO PARANÁ**

**CNPJ 01.613.167/0001-90**

**10.2** - Caso a licitante vencedora não atenda as exigências habilitatórias a pregoeira examinará, nos moldes do inciso XVI do artigo 4º do Decreto 10.520/02, as ofertas subseqüentes e a qualificação dos licitantes, adjudicando ao vencedor o objeto do certame.

**10.3** - Se constatado, posteriormente, débito fiscal ou outra irregularidade da empresa junto a Secretaria de Fazenda do Município de Tamarana, os respectivos empenhos referentes aos contratos em nome do licitante, não poderão ser liberados, e por conseqüência estes não terão validade nem eficácia.

**10.4** - Para possibilitar a validade e a liberação dos empenhos, a empresa será comunicada pela Prefeitura do Município de Tamarana, para que no prazo máximo de 05(cinco) dias úteis, proceda a regularização de suas pendências junto à Receita Municipal.

**10.5** - Decorrido o prazo de 05(cinco) dias úteis e verificada a continuidade da pendência, a empresa decairá do direito à contratação com o Município.

**10.6-** A Prefeitura Municipal de Tamarana poderá, quando o convocado não regularizar suas pendências conforme previsto no item 10.5, convocar os proponentes remanescentes, na ordem de classificação, em igual prazo e nas mesmas condições proposta pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços atualizados, de conformidade com o presente Edital, ou revogar a Licitação.

**10.7** - Depois de homologado o resultado deste Pregão, a licitante vencedora será convocada para assinatura do contrato, dentro do prazo de 01 (um) dia, sob pena de multa de 1% (um por cento) sobre o valor total do contrato.

## **XI - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**CNPJ 01.613.167/0001-90**

**11.1** - Fica assegurado ao Município de Tamarana o direito de anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

**11.2** - A homologação do resultado desta licitação não implicará em direito à contratação. Até a entrega da Nota de Empenho ou assinatura do Contrato, poderá a licitante vencedora ser excluída da licitação, sem direito a indenização ou ressarcimento e sem prejuízo de outras sanções cabíveis, se o Município de Tamarana tiver conhecimento de qualquer fato ou circunstância superveniente, anterior ou posterior ao julgamento desta licitação, que desabone sua idoneidade ou capacidade financeira, técnica ou administrativa.

**11.3** - Não haverá reajuste de preços conforme o disposto na Lei Federal nº 9.069, de 29/06/1995, publicada no Diário Oficial da União em 30/06/1995, e Lei Federal nº 10.192, de 14/02/2001, publicada no Diário Oficial da União de 16/02/2001, ressalvados quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data da assinatura do instrumento contratual, ou de comprovada repercussão nos preços contratados, implicando à revisão destes para mais ou menos, conforme o caso.

**11.4** - É facultada a apresentação dos anexos em modelos próprios do proponente, desde que não descaracterizem suas finalidades e objetos.

**11.5** - Integram o presente edital os seguintes anexos:

- *Anexo I:* Termo de Referência;
- *Anexo II:* Modelo de Carta de Credenciamento;
- *Anexo III:* Modelo de Declaração (Lei Federal nº 10.520/2002);
- *Anexo IV:* Modelo de Declaração (Lei Federal nº 9.854/1999);
- *Anexo V:* Modelo de Planilha de Preços;
- *Anexo VI:* Modelo de Declaração de ME ou EPP;
- *Anexo VII:* Minuta do Contrato.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
ESTADO DO PARANÁ  
CNPJ 01.613.167/0001-90

Edifício da Prefeitura do Município de Tamarana-Pr, aos 16 de Março de 2018.

---

**Roberto da Silva**  
**Secretário de Administração**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 01.613.167/0001-90

## ANEXO I

Pregão Presencial nº 014/2018.

PEDIDO N.º 031/2018

### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1-OBJETIVO

1.1- Constitui o objetivo deste termo à contratação, em regime de empreitada global, de empresa especializada para a execução de obras civis para desmontagem da cobertura da rodoviária, sendo desmontagem das telhas, desmontagem das terças fixação das telhas, desmontagem da estrutura superior e desmontagem do pé direito.

#### 2- JUSTIFICATIVA

2.1- A desmontagem do Terminal Rodoviário Orestes Ruthes, objeto deste termo, faz-se imprescindível para fins de organização e implementação das atividades realizadas pela Administração Municipal, para posterior construção do Paço Municipal e Câmara Municipal.

#### 3- DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

3.1 - Desmontagem da cobertura do Espaço Terminal Rodoviário Orestes Ruthes.

#### 4- VALOR MÁXIMO

4.1-O valor máximo estimado estabelecido pela administração municipal para os serviços do objeto da presente licitação é de R\$ 13.149,77 (Treze Mil e Cento e Quarenta e Nove reais, e Setenta e Sete Centavos.)

#### 4.2 Objeto



## PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 01.613.167/0001-90

ITEM	QTDE	UNID	DESCRIÇÃO	VALOR. UNIT.	VALOR TOTAL
01	01	sv	Serviços de desmontagem da cobertura da rodoviária, sendo desmontagem das telhas, desmontagem das terças fixação das telhas, desmontagem da estrutura superior e desmontagem do pé direito	13.149,77	13.149,77

### 5- DOTAÇÕES ORÇAMENTARIAS

5.1- As despesas decorrentes da contratação, objeto desta licitação, serão contratadas com recursos Municipais conforme rubrica orçamentária n.º.

Red	Funcional	Elemento
<b>Secretaria de Administração</b>		
06	0412200022002	33903900000000
08	0412200022003	33903900000000
29	0412200042007	33903900000000
31	0412200042008	33903900000000
35	0412200052009	33903900000000
43	0412200042010	33903900000000
51	0412200042011	33903900000000
57	0515300062012	33903900000000

Red	Funcional	Elemento
<b>Secretaria de Obras</b>		
215	1545200212017	33903900000000
224	2678200272019	33903900000000

### 6- DOS PROCEDIMENTOS PARA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS E DA FISCALIZAÇÃO.

6.1. Cumprir fielmente o que estabelece as cláusulas e condições do termo quanto ao que se refere ao objeto deste, de forma a executá-lo de forma perfeita, ininterrupta e regular;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 01.613.167/0001-90

**6.2.** Manter a mais absoluta confidencialidade dos materiais e informações que vier a ter conhecimento, no desempenho das atividades objeto deste termo;

**6.3.** Responder por todas as despesas relativas ao fornecimento insumos dos equipamentos e serviços a serem oferecidos;

**6.4.** Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do presente pacto, sem prévia e expressa autorização da CONTRATANTE, sob pena de sua rescisão de pleno direito;

**6.5.** Manter, durante toda a execução do serviços, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas;

**6.6.** Os serviços serão executados na área urbana de Tamarana, dentro do prazo estabelecido na Autorização de Fornecimento expedidas pelo Município, sob a fiscalização dos funcionários **Elias da Silva** e **Alberto Estevan Gomes Netto**.

### 7 - VIGÊNCIA

**7.1** O prazo de entrega do serviços é de até 15 (quinze) dias, a contar da data de expedição da autorização de fornecimento.

### 8- FORMA DE PAGAMENTO

**8.1-** O pagamento será efetuado em até o 10 (dez) dia útil, a contar da data de recebimento definitivo do serviço e aprovado os termo(s) da(s) Nota(s) Fiscal (is)/Fatura(s).

**8.2 -A** liberação do pagamento ficará condicionada à apresentação de todos os seguintes documentos válidos na data da referida liberação:

**8.3 -** Certidão Negativa de Débito (CND) referente às contribuições previdenciárias;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 01.613.167/0001-90

8.3.1 - Certificado de Regularidade do FGTS (CRF);

8.3.2 - Certidão Conjunta Negativa de Débitos Tributários Federais e da Dívida Ativa da União;

8.3.3 - Certidão Negativa de Débitos Tributários Estaduais;

8.3.4 - Certidão Negativa de Débitos Tributários Municipais, emitida na sede da CONTRATADA, outra equivalente, na forma da Lei;

8.3.5 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

### 09 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1- Todas as despesas (veículo, combustível, hospedagem, funcionários, etc) decorrentes à execução dos serviços, é de inteira responsabilidade da empresa vencedora, durante o período de vigência.

### 10- DO COMBATE À FRAUDE E À CORRUPÇÃO

10.1 - Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

- a) “**prática corrupta**”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) “**prática fraudulenta**”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) “**prática colusiva**”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**CNPJ 01.613.167/0001-90**

d) “**prática coercitiva**”: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.

e) “**prática obstrutiva**”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

**10.2** - Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

**10.3** - Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

Tamarana-Pr, 26 de Março de 2018.

Responsáveis pela elaboração do Termo de Referência.

**Antonio Manoel Gonçalves**  
**Secretário de Obras**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
ESTADO DO PARANÁ  
CNPJ 01.613.167/0001-90

**Roberto da Silva**  
**Secretário de Administração**

**Fiscais:**

Elias da Silva:

Alberto Estevan Gomes Netto:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 01.613.167/0001-90

## ANEXO II

### PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2018

### PEDIDO Nº 031/2018

## CARTA DE CREDENCIAMENTO PARA O REPRESENTANTE

Ao Sr. Pregoeiro

Prefeitura do Município de Tamarana

Ref. **Pregão Presencial nº 014/2018**

O(A) abaixo assinado(a), ..... portador(a) da  
Carteira de Identidade nº ..... e inscrito(a) no CPF sob o nº  
....., na qualidade de responsável legal pela empresa  
....., vem pela presente, informar a  
V.Sas. que o(a) Sr.(a) ..... portador(a) da  
Carteira de Identidade nº ..... e inscrito(a) no CPF sob o nº  
....., é a pessoa designada por nós para acompanhar a sessão de  
abertura dos envelopes, bem como dar lances, fazer impugnações, oferecer recurso e  
desistir dos prazos para interposição dos mesmos, assinar as atas e demais  
documentos, enfim praticar todos os atos inerentes ao referido processo licitatório.

Local e Data

Identificação e assinatura do responsável legal

**(Este anexo deverá ser apresentado fora dos envelopes, por ocasião do credenciamento).**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
ESTADO DO PARANÁ  
CNPJ 01.613.167/0001-90

**ANEXO III**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2018**

**PEDIDO Nº 031/2018**

Razão Social da Licitante

Edital de **Pregão Presencial nº 014/2018**

***DECLARAÇÃO (cumprimento da Lei nº 10.520/2002)***

A licitante abaixo assinada, participante da licitação modalidade **Pregão Presencial nº 014/2018**, por seu representante legal, declara, na forma e sob as penas impostas pelo artigo 4º, inciso VII, da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, que cumpriu plenamente os requisitos de habilitação, conforme exigidos pelo Edital em referência.

Por ser expressão da verdade, é o que temos a declarar, sob as penalidades da Lei.

.....

(data).....

(identificação e assinatura do representante legal)

**(Este anexo deverá ser apresentado fora dos envelopes, por ocasião do credenciamento).**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
ESTADO DO PARANÁ  
CNPJ 01.613.167/0001-90

**ANEXO IV**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2018**

**PEDIDO Nº 031/2018**

Razão Social da Licitante

Edital de **Pregão Presencial nº 014/2018**

**Pedido n.º 031/2018**

***DECLARAÇÃO (cumprimento da Lei nº 9.854/1999)***

....., inscrito no  
CNPJ nº....., por intermédio de seu representante  
legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº  
..... e inscrito(a) no CPF sob o nº....., DECLARA, para fins do  
disposto no inciso XXIII do artigo 7º da Constituição, e da Lei 9.854/99, que não  
emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não  
emprega menor de dezesseis anos.

.....  
(data)

.....  
(identificação e assinatura do representante legal)

**(Este anexo deverá ser apresentado no envelope nº B - Habilitação)**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 01.613.167/0001-90

## ANEXO V

### PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2018

### PEDIDO Nº 031/2018

RAZÃO SOCIAL: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

TELEFONES: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2018

### PEDIDO Nº 031/2018

## PLANILHA DE PREÇOS

Pela presente, apresentamos nossa proposta para Contratação de empresa especializada para a execução de obras civis, desmontagem da cobertura da rodoviária, sendo desmontagem das telhas, desmontagem das terças fixação das telhas, desmontagem da estrutura superior e desmontagem do pé direito, conforme os dados abaixo descritos.

ITEM	QTDE	UNID	DESCRIÇÃO	VALOR. UNIT.	VALOR TOTAL
01	01	sv	Serviços de desmontagem da cobertura da rodoviária, sendo desmontagem das telhas, desmontagem das terças fixação das telhas, desmontagem da estrutura superior e desmontagem do pé direito		

Nos valores acima estão compreendidos, além do lucro, encargos, tributos, todas e quaisquer despesas de responsabilidade da licitante que, direta ou indiretamente, decorram do fornecimento do objeto licitado.

Ter validade não inferior a 03 (três) meses corridos, a contar da data de sua apresentação (caso o prazo de validade não seja informado na proposta, prevalecerá o do Edital); \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
ESTADO DO PARANÁ  
CNPJ 01.613.167/0001-90

---

**Identificação e assinatura do representante legal da licitante**

**Carimbo CNPJ**

**(Este anexo deverá ser apresentado no Envelope A – Proposta de Preços)**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 01.613.167/0001-90

## ANEXO VI

### PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2018

### PEDIDO Nº 031/2018

## DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no  
CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu  
responsável (contador) \_\_\_\_\_, inscrito  
no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, declara, para fins de participação  
no Edital de Pregão presencial nº 014/2018, Pedido nº 031/2018 que:

é considerada microempresa, conforme inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/06.

é considerada empresa de pequeno porte, conforme inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/06.

Declara, ainda, que a empresa está excluída das vedações constantes do  
parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/06.

Local e data

Nome do profissional contábil:

Nº de seu registro junto ao CRC:

CARIMBO COM CNPJ DA EMPRESA

**(Este anexo deverá ser apresentado fora dos envelopes, por ocasião do credenciamento).**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 01.613.167/0001-90

## MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO Nº. ---/2018 de --/--/2018.

Ref: PREGÃO PRESENCIAL Nº014/2018

PEDIDO Nº 031/2018.

*Contrato empresa especializada para a execução de obras civis, que entre si celebram Município de Tamarana e -----  
-----.*

Pelo presente instrumento particular de contrato, de um lado, como CONTRATANTE, o **MUNICÍPIO DE TAMARANA**, pessoa jurídica de direito público interno inscrita no CNPJ sob o nº 01.613.167/0001-90, com sede a Rua Isaltino José Silvestre, nº 643, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Roberto Dias Siena, portador do RG nº \_\_\_\_\_ e inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_; e, de outro lado, como **CONTRATADA**, a empresa -----  
-----, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o nº -----  
-----, estabelecida -----, neste ato representada por -----, inscrito no CPF sob o nº -----; sujeitos às normas estabelecidas pela Lei 8.666/93 e, conforme parecer da Comissão Especial, convencionam e mutuamente estipulam o seguinte:

### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O objeto do presente contrato consiste na contratação, em regime de empreitada global, de empresa especializada para a execução de obras civis, desmontagem da cobertura da rodoviária, sendo desmontagem das telhas, desmontagem das terças fixação das telhas, desmontagem da estrutura superior e desmontagem do pé direito, de acordo com as especificações descritas no ANEXO I do Edital, parte integrante e inseparável deste instrumento como se aqui estivesse transcrito; conforme C.I n.º 124/2018 e Termo de Referência da Secretaria de Administração.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**CNPJ 01.613.167/0001-90**

**CLÁUSULA SEGUNDA – DOS ANEXOS CONTRATUAIS**

Integram o presente contrato, como se nele estivessem transcritos, os seguintes documentos:

- a) Edital de PREGÃO PRESENCIAL nº 014/2018;
- b) Proposta da CONTRATADA, datada de --/--/2018.

**PARÁGRAFO ÚNICO**

A partir da assinatura do presente contrato, a ele passam a se vincular todas as atas de reunião e/ou termos aditivos que vierem a ser realizados e que importem em alterações de qualquer condição contratual, desde que devidamente assinados pelos representantes legais das partes.

**CLAUSULA TERCEIRA - DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

**3.1** - A CONTRATADA compromete-se a prestar os serviços ora contratados de acordo com as condições contidas no Edital - Pregão Presencial nº 014/2018, em especial no ANEXO I, bem como na Proposta pela mesma apresentada;

**3.1.1** - Na execução dos serviços serão observados rigorosamente, ainda, as especificações e demais elementos técnicos relacionados no edital e seus anexos, os princípios básicos de engenharia, as normas da ABNT, bem como a legislação aplicável, sendo que quaisquer alterações somente poderão ser realizadas se apresentadas por escrito e, da mesma forma, aprovadas pela CONTRATANTE;

**3.1.2** - Antes da execução dos serviços será efetuada vistoria no local da realização dos mesmos, pela CONTRATADA junto com a CONTRATANTE, no sentido de acertar os detalhes da execução, conforme previsto no Edital e seus Anexos;

**3.1.3** - Caberá a CONTRATANTE a emissão da AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO para o início da execução dos trabalhos;

**3.1.4** - O prazo para a conclusão dos serviços será contado a partir da ciência da AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO emitida pela CONTRATANTE;

**3.1.5** - Os atrasos na execução dos serviços, nos prazos de início e conclusão, somente serão justificáveis quando decorrerem de casos fortuitos, de força maior ou de fatos de responsabilidade da CONTRATANTE, desde que comprovados na época oportuna pela CONTRATADA, dentro da vigência do prazo contratual;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**

**ESTADO DO PARANÁ**

**CNPJ 01.613.167/0001-90**

**3.1.6** - Caso haja necessidade de serviços complementares, resultantes de modificações previamente aceitas, por escrito, pela CONTRATANTE, estes serão autuados em separado. O pedido deverá ser encaminhado a CONTRATANTE, via Fiscalização do Contrato, com data de no mínimo 05 (cinco) dias úteis antes do término do Contrato, de acordo com a proposta inicial, mediante orçamento apresentado a CONTRATANTE;

**3.1.6.1** - Os aditivos somente serão processados conforme caput desta cláusula, com prévia autorização, por escrito, do CONTRATANTE, com manifestação de disponibilidade orçamentária do Setor de Contabilidade deste, bem como, deverão atender ao disposto no parágrafo primeiro do Artigo 65 da Lei nº 8.666/93.

### **CLAUSULA QUARTA - DOS PRAZOS**

**4.1** - Este contrato terá os seguintes prazos:

**4.1.1** - DE EXECUÇÃO DE TODO O SERVIÇO: máximo de 15 (quinze) dias úteis, contados da ciência da AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO emitida pela CONTRATANTE,

**4.1.2** - DE INÍCIO DO SERVIÇO: máximo de 05 (cinco) dias úteis após a ciência, pela CONTRATADA, da AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO;

**4.1.3** - DA RETIRADA DO MATERIAL REJEITADO: máximo de 02 (dois) dias corridos, a partir da notificação;

**4.1.4** - DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO INICIAL: máximo de 01 (um) dia após o evento, com justificativa circunstanciada;

**4.1.5** - DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO: o pedido deverá ser encaminhado a CONTRATANTE, via Fiscalização do Contrato, com, no mínimo 05 (cinco) dias úteis antes do término do Contrato, com justificativa circunstanciada;

**4.1.6** - DA EXPEDIÇÃO DO TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO DOS SERVIÇOS: máximo de 15 (quinze) dias corridos, a partir do recebimento provisório.

### **CLÁUSULA QUINTA - DOS MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS**

**5.1** - A CONTRATADA deverá analisar cuidadosamente as especificações técnicas, para a perfeita compreensão e execução do serviço, dirimindo dúvidas junto à fiscalização da CONTRATANTE;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**CNPJ 01.613.167/0001-90**

**5.2** - As despesas referentes à administração local da obra - materiais de consumo, materiais de escritório, cópias, plotagens, etc - inclusive engenheiros, estagiários e outros técnicos, serão por conta da CONTRATADA;

**5.3** - As despesas decorrentes do transporte, estadia e alimentação de pessoal administrativo e técnico, bem como de operários, de materiais e equipamentos, serão de responsabilidade da CONTRATADA;

**5.4** - Os materiais e equipamentos empregados deverão ser da melhor qualidade (responsabilizando-se a CONTRATADA pela sua procedência), obedecendo às especificações e normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT e atendendo as especificações técnicas;

**5.5** - Compromete-se a CONTRATADA, em sendo chamada, tendo em vista o aparecimento de falhas, a comparecer para a execução dos serviços, no prazo máximo de 02 (dois) dias, sob pena de incursão em descumprimento de Cláusulas deste instrumento;

**5.6** - A mão-de-obra a ser empregada será sempre de primeira qualidade e especializada, visando acabamento esmerado dos serviços;

**5.7** - Serão impugnados pela fiscalização todos os trabalhos e materiais que não satisfaçam plenamente as condições contratuais e especificações técnicas;

**5.8** - Todas as medidas e quantitativos deverão ser confirmadas no local;

**5.9** - A CONTRATADA será responsabilizada pela qualidade dos serviços executados, incluindo resistência e estabilidade de todos os componentes da execução do serviço, desta forma, caberá à CONTRATADA a consulta junto aos eventuais fornecedores para receber devidas orientações durante a execução das tarefas especializadas;

**5.10** - A CONTRATADA deverá apresentar sugestões sempre que houver soluções que aprimorem e garantam a obtenção do melhor resultado, em tempo hábil, para análise e adoção das mesmas;

**5.11** - Quando for de interesse da fiscalização, poderá ser solicitado teste ou ensaio para verificação do desempenho de material ou serviço, em órgão oficial, às custas da Contratada;

**5.12** - É de responsabilidade da CONTRATADA a instalação de andaimes, guinchos, escoras e outros equipamentos necessários à execução dos serviços contratados, assim como providenciar as medidas de segurança cabíveis atendendo as prescrições da Norma Brasileira.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**CNPJ 01.613.167/0001-90**

**5.13** - Após a conclusão dos serviços de limpeza, a CONTRATADA se obrigará a executar todos os retoques e arremates necessários, apontados pela FISCALIZAÇÃO do Contrato.

**5.14** - Após o recebimento dos serviços a CONTRATADA deverá fornecer toda a assistência técnica necessária à solução das imperfeições detectadas na vistoria final, bem como as surgidas posteriormente decorrentes da má execução dos serviços.

**5.15** - A CONTRATADA, executado o objeto contratual, responderá pela solidez e segurança dos serviços (mão-de-obra, equipamentos e materiais) empregados na execução dos serviços, durante o prazo de 05 (cinco) anos, em conformidade com o artigo 618 do Código Civil Brasileiro. A Fiscalização exercida pela CONTRATANTE não exime a CONTRATADA destas responsabilidades.

**CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

**6.1** - São obrigações e responsabilidades da CONTRATADA:

**6.1.1** - Acertar com a CONTRATANTE os detalhes e pormenores da execução dos serviços;

**6.1.2** - Comunicar a CONTRATANTE a data de início da execução dos serviços, respeitando os demais prazos estabelecidos neste instrumento;

**6.1.3** - Executar o objeto de acordo com a proposta apresentada e em conformidade com as especificações técnicas e previstas no procedimento licitatório, que resultou na celebração deste instrumento;

**6.1.4** - Assumir, a responsabilidade pela boa execução e eficiência dos serviços, pelo fornecimento de equipamentos e materiais, pela mão-de-obra empregada, pelo cumprimento dos elementos técnicos recebidos, bem como por quaisquer danos decorrentes da realização destes serviços, causados a CONTRATANTE ou a terceiros;

**6.1.5** - Indicar para a execução dos serviços um profissional responsável para gerenciar, de preferência um mestre de obra, em tempo integral, além de uma equipe de operários, todos devidamente qualificados e na quantidade necessária ao cumprimento do cronograma proposto;

**6.1.6** - Cumprir todas as exigências das leis e normas atinentes à segurança, higiene e medicina do trabalho, fornecendo os adequados equipamentos de proteção individual a todos os que trabalhem ou, por qualquer motivo, permaneçam no local de execução dos serviços, incluindo o uso de uniforme e crachá de identificação:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**CNPJ 01.613.167/0001-90**

- 6.1.6.1** - Os Equipamentos de Proteção Coletiva - EPC, deverão ser fornecidos e instalados bem como os demais dispositivos de segurança necessários no decorrer da obra, de acordo com o previsto na NR-18 da Portaria nº 3214 do Ministério do Trabalho;
- 6.1.6.2** - Os Equipamentos de Proteção Individual - EPI, deverão ser fornecidos aos funcionários bem como os demais dispositivos de segurança necessários e adequados ao desenvolvimento de cada tarefa, conforme previsto na NR-06 e NR-18 da Portaria nº 3214 do Ministério do Trabalho;
- 6.1.7** - Providenciar à sua conta, o seguro de responsabilidade civil, inclusive respondendo pelo que exceder da cobertura dada pela seguradora não cabendo a CONTRATANTE quaisquer obrigações decorrentes de riscos da espécie;
- 6.1.8** - Responsabilizar-se pelo seguro de seu pessoal;
- 6.1.9** - Providenciar, após a assinatura do Contrato, o registro da obra no INSS, apresentando-o para a CONTRATANTE, conjuntamente com o comprovante de matrícula da mesma;
- 6.1.10** - Providenciar de imediato, às suas próprias expensas, a(s) licença(s) de demolição, junto aos órgãos competentes, entregando os documentos a CONTRATANTE;
- 6.1.11** - Comunicar a CONTRATANTE, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a execução dos serviços;
- 6.1.12** - Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação;
- 6.1.13** - A CONTRATANTE não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Contrato, bem como qualquer dano causado a terceiros em decorrência de atos desta, de seus empregados, prepostos ou subordinados;
- 6.1.14** - As despesas decorrentes de encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução deste Contrato ficarão a cargo da CONTRATADA, em especial no que concerne aos direitos dos trabalhadores envolvidos com ela;
- 6.1.15** - Fica expresso que a CONTRATADA, no decorrer do processo licitatório e antes de firmar este instrumento, examinou cuidadosamente os documentos apresentados e compreendeu todas suas disposições, efetuou todas as interpretações, deduções e conclusões para definição do seu custo de execução, bem como formulou uma estimativa correta das peculiaridades locais que possam influir no cumprimento



## PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 01.613.167/0001-90

contratual, de maneira que qualquer eventual falha de sua parte não a isentará das obrigações assumidas, independentemente de suas dificuldades;

**6.1.16** - Não serão consideradas quaisquer alegações da CONTRATADA relativas às dificuldades de execução contratual não argumentadas quando da elaboração da proposta.

**6.1.17** - Manter vigilância, constante e permanente, sobre os trabalhos executados, materiais e equipamentos, cabendo-lhe toda a responsabilidade por quaisquer perdas, roubos e/ou danos que eventualmente venham a ocorrer, bem como responder por qualquer acidente de trabalho durante a execução dos serviços.

**6.1.18** - Cumprir e fazer com que todo o pessoal em serviço observe os regulamentos disciplinares, de segurança e higiene existentes no local de trabalho e as contidas na legislação em vigor.

**6.1.19** - Propiciar aos seus empregados as condições necessárias para o perfeito desenvolvimento dos serviços, fornecendo-lhes os equipamentos e materiais para o bom desempenho e controle de tarefas afins.

**6.1.20** - Manter a disciplina entre seus empregados, aos quais será expressamente vedado o uso de qualquer bebida alcoólica, bem como, durante a jornada de trabalho, desviar a atenção do serviço.

**6.1.21** - Instruir os seus empregados quanto à prevenção de incêndios nas áreas da Contratante.

**6.1.22** - Assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas necessárias ao atendimento dos seus empregados acidentados ou com mal súbito, por meio de seus encarregados.

**6.1.23** - Retirar todo entulho decorrente da execução dos serviços, deixando o local totalmente limpo, diariamente;

**6.1.24** - Manter em toda a vigência contratual a sua regularidade fiscal e das obrigações constantes das leis sociais, bem como, demonstrar o recolhimento no ato da apresentação da Nota Fiscal, antes de cada parcela de pagamento;

**6.1.25** - Manter no local dos serviços, um “Diário de Ocorrências”, no qual serão feitas anotações diárias referentes ao andamento dos serviços, qualidade dos materiais, mão-de-obra, etc, bem como também reclamações, advertências e principalmente problemas de ordem técnica que requeiram solução, por uma das partes. Este Diário, devidamente rubricado pela Fiscalização e pela Contratada, em todas as vias, ficará em poder da Contratante após a conclusão dos serviços;





**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**CNPJ 01.613.167/0001-90**

**6.1.26** - Será de responsabilidade da Contratada providenciar a confecção e fixação das placas de obra constando dados do Projeto, do Município e da Contratada, de acordo com as exigências do CREA;

**6.1.27** - Será de responsabilidade da Contratada a elaboração e implementação do Programa de Condições e Meio-Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção - PCMAT na obra com vinte trabalhadores ou mais, contemplando os aspectos a NR-18 e os demais dispositivos complementares de segurança. O PCMAT deverá ser elaborado por Engenheiro de Segurança e executado por profissional legalmente habilitado na área de Segurança do Trabalho. O PCMAT deve ser mantido na obra, à disposição da Fiscalização e do Órgão Regional do Ministério do Trabalho.

**6.2** - São obrigações e responsabilidades da CONTRATANTE:

**6.2.1** - Empenhar os recursos necessários, garantindo o pagamento da(s) Nota(s) Fiscal(is) em dia;

**6.2.3** - Encaminhar à CONTRATADA, até o 5º (quinto) dia útil, a partir da data da assinatura, cópia do Contrato celebrado;

**6.2.4** - Assegurar o livre acesso às áreas envolvidas nos serviços, de pessoa(s) credenciada(s) pela CONTRATADA para a execução dos serviços necessários, prestando-lhes os esclarecimentos que eventualmente venham a ser solicitados;

**6.2.5** - Controlar e acompanhar toda a execução do Contrato;

**6.2.6** - Esclarecer toda e qualquer dúvida arguida pela CONTRATADA.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DA INEXECUÇÃO E RESCISÃO DO CONTRATO**

**7.1** - A inexecução total ou parcial do Contrato enseja a sua rescisão com as consequências contratuais e as previstas em Lei, com fulcro no Capítulo III, Seção V, da Lei nº 8.666/93, nos seguintes modos:

**7.1.1** - por ato unilateral e escrito da CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVIII, do art. 78, da Lei nº 8.666/93;

**7.1.2** - amigavelmente, por acordo das partes, mediante formalização de aviso prévio com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, não cabendo indenização a qualquer uma das partes, resguardando o interesse público; e

**7.1.3** - judicialmente, nos termos da legislação vigente.

**7.2** - O descumprimento, por parte da CONTRATADA, de suas obrigações legais e/ou contratuais, assegura a CONTRATANTE o direito de rescindir o Contrato a qualquer tempo, independente de aviso, interpelação judicial e/ou extrajudicial;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**CNPJ 01.613.167/0001-90**

**7.3** - A rescisão do Contrato, com base no subitem 7.1.1, sujeita a CONTRATADA à multa rescisória de 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato, independentemente de outras multas.

**7.4** - Rescindido o contrato, a CONTRATADA terá um prazo de 03 (três) dias, a contar da data da publicação da rescisão contratual na imprensa oficial, para desmobilizar o canteiro e deixá-lo inteiramente livre e desimpedido.

**CLÁUSULA OITAVA - DA PERDA DA GARANTIA**

**8.1** - No caso de rescisão contratual por inadimplemento da CONTRATADA, será imediatamente acionada a garantia para sanar os possíveis prejuízos acarretados a CONTRATANTE, independente da aplicação de outras sanções, podendo, ainda, reter créditos decorrentes do Contrato e promover a cobrança judicial, por perdas e danos.

**CLÁUSULA NONA - DA FISCALIZAÇÃO**

**9.1** - A CONTRATANTE exercerá ampla e irrestrita fiscalização na execução dos serviços objeto deste Contrato, a qualquer hora, através dos fiscais **ELIAS DA SILVA** - Secretaria de Obras e **ALBERTO ESTEVAN GOMES NETTO** - Secretaria de Administração.

**9.2** - A Fiscalização exercida não exclui e nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive de terceiros, por qualquer irregularidade;

**9.3** - A Fiscalização anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do Contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados;

**9.4** - A Fiscalização atuará desde o início dos trabalhos até o recebimento definitivo dos serviços;

**9.5** - Da mesma forma, a CONTRATADA, deverá indicar um preposto que a representará perante a CONTRATANTE;

**9.6** - Não obstante a CONTRATADA seja a única e exclusiva responsável pela prestação dos serviços, a CONTRATANTE reserva-se o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude desta responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os serviços, diretamente ou por prepostos designados, podendo rejeitá-los, no todo ou em parte, sempre que não atendam ao especificado no presente Contrato e no Edital e suas especificações técnicas;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**CNPJ 01.613.167/0001-90**

**9.7** - A CONTRATADA deverá facilitar sob todos os aspectos a ação da fiscalização, acatando as suas recomendações. A fiscalização será exercida no interesse exclusivo da CONTRATANTE e não exclui, nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer dano decorrente de irregularidade ou má execução dos serviços e na eventual ocorrência de tais casos, não implica em co-responsabilidade da CONTRATANTE ou de seus prepostos;

**9.8** - A fiscalização poderá aplicar penalidades, exigir providências eventualmente necessárias e/ou embargar serviços com riscos iminentes, devendo a CONTRATADA providenciar a imediata eliminação das falhas ou faltas, sem que em razão disso possa ser atribuído qualquer ônus a CONTRATANTE;

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO PREÇO**

Pelo fornecimento dos serviços, objeto deste contrato, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor de R\$ -----.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

O pagamento à CONTRATADA será efetuado 10 (dez) dias após o mês vencido da prestação de serviços.

Em harmonia com o item 5.1 do Edital de Pregão Presencial nº 014/2018, a liberação do pagamento ficará condicionada à apresentação de todos os seguintes documentos válidos na data da referida liberação:

- a) Certidão Negativa de Débito (CND) referente às contribuições previdenciárias;
- b) Certificado de Regularidade do FGTS (CRF);
- c) Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- d) Certidão Negativa de Débitos Tributários Estaduais;
- e) Certidão Negativa de Débitos Tributários Municipais, emitida na sede da CONTRATADA, outra equivalente, na forma da Lei;
- f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**CNPJ 01.613.167/0001-90**

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará da data da assinatura do Contrato pelo prazo de 30 (Trinta) dias, podendo ser prorrogado conforme necessidade do CONTRATANTE, mediante a anuência da CONTRATADA.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**13.1** - As sanções administrativas serão: advertência, multa, suspensão temporária de participar de licitações, impedimento de licitar e contratar com a Administração e declaração de inidoneidade, com fulcro no Capítulo IV, Seção II da Lei nº 8.666/93;

**13.2** - A penalidade de Advertência será aplicada em caso de infrações cometidas que prejudiquem a lisura do Contrato ou que não venham a causar danos a CONTRATANTE ou a terceiros.

**13.3** - A CONTRATADA estará sujeita às seguintes multas:

**I** - 0,2% (zero vírgula dois por cento) ao dia, limitada a 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato, para cada dia de atraso no início da execução dos serviços. Decorrido este prazo, sem que ocorra o início os serviços, por culpa exclusiva da CONTRATADA, iniciar-se-á o processo de rescisão contratual;

**II** - 0,2% (zero vírgula dois por cento) ao dia, limitada a 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, pelo descumprimento de cada uma das obrigações determinadas neste Contrato, independentemente de outras multas aplicadas;

**III** - 0,2% (zero vírgula dois por cento) ao dia, limitada a 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato, pela não retirada de materiais rejeitados e/ou pela não substituição de empregados ou prepostos rejeitados pela Fiscalização;

**IV** - 0,2% (zero vírgula dois por cento) para cada dia que exceda o prazo contratual, limitada a 10% (dez por cento), sobre o valor do Contrato. Após 15 (quinze) dias, sem que a CONTRATADA formalize o pedido de recebimento provisório dos serviços, caracterizado por sua culpa exclusiva, iniciar-se-á o processo de rescisão contratual; e

**V** - 10% (dez por cento) sobre o valor do Contrato, no caso de desistência do Contrato.

**13.4** - Será considerada desistência do Contrato, após transcorridos 5 (cinco) dias corridos, a partir do prazo final para conclusão dos serviços, sem manifestação por escrito da CONTRATADA ou com justificativa não aceita pela CONTRATANTE;

**13.5** - As multas previstas nesta Cláusula serão deduzidas quando do pagamento da Nota Fiscal ou, se for o caso, a CONTRATANTE encaminhará, no 1º (primeiro) dia útil,



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**CNPJ 01.613.167/0001-90**

após vencidos os prazos estipulados neste Contrato, NOTIFICAÇÃO DE COBRANÇA à CONTRATADA, que deverá fazer o recolhimento aos cofres públicos até o 5º (quinto) dia útil, a partir de seu recebimento, sob pena de cobrança judicial. Caso a CONTRATADA conclua os serviços no prazo estabelecido, a multa definida no Inciso I será devolvida;

**13.6 -** A penalidade de SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DE PARTICIPAR EM LICITAÇÕES E IMPEDIMENTO DE CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO serão aplicadas à CONTRATADA quando:

**I -** fizer declaração falsa;

**II -** deixar de entregar documentação ou apresentar documentação falsa;

**III -** ensejar o retardamento da execução do objeto;

**IV -** não mantiver a proposta;

**V -** falhar ou fraudar a execução do Contrato, injustificadamente;

**VI -** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal;

**VII -** fornecer produtos ou executar serviços em desconformidade com o especificado;

**VIII -** não substituir, no prazo estipulado, os produtos recusados pela CONTRATANTE;

**IX -** descumprir prazos e condições previstas neste instrumento.

13.7 - A punição definida no subitem anterior será pelo período máximo de 02 (dois) anos;

**13.8 -** A penalidade de DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR E CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA será aplicada nos casos em que a CONTRATANTE, após análise dos fatos, constatar que a CONTRATADA praticou falta grave, devidamente fundamentado;

**13.9 -** A punição definida no subitem anterior perdurará enquanto houver os motivos ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a CONTRATANTE pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo não superior a 02 (dois) anos, previsto no inciso IV, do art. 87 da Lei nº 8.666/93;

**13.10 -** As penalidades poderão ser aplicadas isolada ou cumulativamente, nos termos do art. 87, da Lei nº 8.666/93;

**13.11 -** Na aplicação das penalidades acima serão admitidos os recursos previstos em lei, observando-se o contraditório e a ampla defesa;

**13.12 -** Ocorrendo caso fortuito ou força maior regularmente comprovados e aceitos pela CONTRATANTE, a CONTRATADA ficará isenta das penalidades;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**CNPJ 01.613.167/0001-90**

**13.13** - Além das penalidades acima citadas, a CONTRATADA ficará sujeita ao cancelamento de sua inscrição no Cadastro de Fornecedores da CONTRATANTE.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA CLÁUSULA PENAL**

A CONTRATADA, em caso de rescisão do contrato por qualquer motivo, pagará ao CONTRATANTE, a título de cláusula penal, 100% (cem por cento) do valor da obrigação principal, nos termos dos artigos 408 e 412 do Código Civil.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS**

As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Red	Funcional	Elemento
<b>Secretaria de Administração</b>		
06	0412200022002	33903900000000
08	0412200022003	33903900000000
29	0412200042007	33903900000000
31	0412200042008	33903900000000
35	0412200052009	33903900000000
43	0412200042010	33903900000000
51	0412200042011	33903900000000
57	0515300062012	33903900000000

Red	Funcional	Elemento
<b>Secretaria de Obras</b>		
215	1545200212017	33903900000000
224	2678200272019	33903900000000

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO COMBATE À FRAUDE E À CORRUPÇÃO**

**16.1** - Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**CNPJ 01.613.167/0001-90**

- a) “**prática corrupta**”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
- b) “**prática fraudulenta**”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
- c) “**prática colusiva**”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
- d) “**prática coercitiva**”: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.
- e) “**prática obstrutiva**”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

**16.2** - Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

**16.3** - Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ 01.613.167/0001-90

## CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DO FORO

Elegem as partes o foro da Comarca de Londrina como único competente para dirimir as dúvidas que se originem do presente contrato.

Justos e contratados, firmam as partes este instrumento, em 2 (duas) vias de igual teor, com as testemunhas presentes ao ato, a fim de que produza seus efeitos legais.

Edifício da Prefeitura Municipal de Tamarana, aos ----- de ----- de 2.018.

\_\_\_\_\_  
**MUNICÍPIO DE TAMARANA**

CONTRATANTE

**Roberto Dias Siena**

Prefeito Municipal

-----  
CONTRATADA

-----  
Representante Legal

\_\_\_\_\_  
**Roberto da Silva**

Secretaria de Administração

\_\_\_\_\_  
**Antonio Manoel Gonçalves**

Secretário de Obras

Testemunhas:

\_\_\_\_\_  
Nome: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Nome: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
RG: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
RG: \_\_\_\_\_





**PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA**  
**ESTADO DO PARANÁ**  
**CNPJ 01.613.167/0001-90**

Conforme minuta aprovada pela  
Procuradoria às fls.113 a 114 do Pregão  
Presencial nº 014/2018, Pedido nº  
031/2018.

---

**Ana Zeli Nascimento**  
**Equipe de Apoio**