

Tamarana, 02 de abril de 2026



Edição 2315 – Ano XXI - Semanal



Jornal Oficial do Município de Tamarana

Tamarana, 02 de abril de 2026

Edição 2315 - Ano XXI- Semanal



MUNICÍPIO DE TAMARANA ESTADO DO PARANÁ

LEI Nº 1632 DE 02 DE ABRIL DE 2026.

Súmula: Cria o Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental - FMSBA e institui o Conselho Municipal de Saneamento Básico e Ambiental – CMSBA.

A CÂMARA MUNICIPAL DE TAMARANA, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU E EU, PREFEITA DO MUNICÍPIO SANCIONO A SEGUINTE LEI:

CAPÍTULO I

DO FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO E AMBIENTAL – FMSBA

Art. 1º Fica criado o Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental – FMSBA, unidade contábil vinculada à Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos, destinado à gestão financeira das ações de saneamento básico e ambiental no âmbito municipal.

Art. 2º Os recursos do Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental - FMSBA serão provenientes:

I do produto das multas administrativas ambientais aplicadas pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos;

II - de doações que venha a receber de pessoas físicas e jurídicas ou de organismos públicos e privados, nacionais e internacionais;

III - de rendimentos de qualquer natureza, que venha a auferir como remuneração decorrente de aplicação de seu patrimônio;

IV - de rendimentos e indenizações decorrentes de ações judiciais e ajustes de conduta, de natureza ambiental;

V - de repasses mensais da Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR, conforme Art. 4º da Resolução AGEPAR 010/2022, no percentual de até 2% do seu faturamento no município de Tamarana;

VI - de outros recursos que, por sua natureza, possam ser destinados ao FMSBA.

Rua Evaristo de Camargo, nº 245, Centro, CEP: 86.125-000 - Tamarana- PR | (43) 3398-1944

Página 1 de 8

Tamarana, 02 de abril de 2026



Edição 2315– Ano XXI - Semanal

**MUNICÍPIO DE TAMARANA**
ESTADO DO PARANÁ

Art. 3º Os recursos do FMSBA serão contabilizados como Receita Orçamentária do Município e serão movimentados através de conta bancária própria.

§ 1º O Plano Anual de Aplicação dos Recursos do FMSBA, elaborado pelo seu gestor e referendado pelo CMSBA - Conselho Municipal de Saneamento Básico e Ambiental deverá respeitar o previsto no PPA e LDO, e integrará o Orçamento Anual do Município.

§ 2º A execução do Plano de Aplicação dos Recursos do FMSBA será contabilizada, devendo seus resultados serem lançados na demonstração contábil do município.

§ 3º A execução orçamentária das receitas se processará por meio de obtenção de seu produto nas fontes indicadas nos incisos I a VI do artigo 2º desta Lei.

§ 4º Os recursos provenientes dos repasses a que se refere o inciso V do artigo 2º desta Lei, destinados ao Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental - FMSBA, ficam vinculados à efetiva aplicação em saneamento básico, em ações de proteção, recuperação e conservação do meio ambiente.

Art. 4º Os recursos do FMSBA serão destinados para:

I - O custeio de atividades visando à conservação do meio ambiente, ao uso racional e sustentável dos recursos naturais, à manutenção, melhoria e recuperação da qualidade ambiental do Município e à promoção da Educação Ambiental em todos os seus níveis;

II - O custeio da elaboração e execução de estudos, pesquisas científicas e projetos técnicos ambientais de acordo com as ações previstas do inciso anterior;

III - Aquisição de materiais necessários aos cumprimentos dos objetivos do CMSBA, conforme artigo 15 desta lei.

IV - A reparação de danos causados ao meio ambiente no âmbito do Município;

V - Outras despesas de interesse ambiental do Município, assim consideradas e destinadas a:

Rua Evaristo de Camargo, nº 245, Centro, CEP: 86.125-000 - Tamarana- PR | (43) 3398-1944

Página 2 de 8



MUNICÍPIO DE TAMARANA ESTADO DO PARANÁ

a) participação e promoção de eventos técnicos, científicos e educacionais, tais como seminários, simpósios, congressos, feiras, amostras e outros, que cumpram com os objetivos do FMSBA;

b) Promoção e execução de programas de capacitação e treinamento de mão-de-obra, por meio de cursos, estágios ou outras formas, visando habilitar os recursos humanos para o desempenho de diversas funções para o desenvolvimento ambiental do Município.

Art. 5º O custeio referido no inciso II do artigo 4º poderá ser destinado a organizações não governamentais, mediante a apresentação de proposta fundamentada em parecer técnico sobre os benefícios ambientais do empreendimento para o município, aprovado pelo CMSBA.

Art. 6º Somente poderá receber repasses de recursos do FMSBA entidade não governamental, sem fins lucrativos, em funcionamento por no mínimo um ano, que esteja devidamente cadastrada na Prefeitura Municipal de Tamarana.

Art. 7º Nenhuma despesa será realizada sem autorização orçamentária e, em casos de insuficiência ou de omissões orçamentárias, poderão ser utilizados créditos adicionais suplementares e especiais, conforme legislação vigente.

Art. 8º Constituem ativos contábeis do FMSBA:

I - Disponibilidades monetárias em instituições financeiras ou em orçamento próprio, oriundos de suas receitas;

II - Haveres e direitos que porventura vier a constituir;

III - Bens móveis e imóveis que forem adquiridos e direitos vinculados ao FMSBA.

Art. 9º Anualmente se processará o inventário dos bens vinculados ao FMSBA.

Art. 10. O passivo do FMSBA é constituído pelas obrigações de qualquer natureza que venha a assumir.

Art. 11. O gestor do FMSBA será designado pelo Chefe do Poder Executivo, considerando-se a seguinte prioridade: Secretário Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos, ou Diretor, ou outro Servidor Municipal.

Art. 12. Compete ao Gestor do FMSBA:

I – movimentar a conta bancária conjunta com o Tesoureiro Municipal;

II – receber e aplicar os recursos financeiros do Fundo;

Rua Evaristo de Camargo, nº 245, Centro, CEP: 86.125-000 - Tamarana- PR | (43) 3398-1944



MUNICÍPIO DE TAMARANA ESTADO DO PARANÁ

- III – elaborar o Plano Anual de Aplicação dos Recursos;
- IV – prestar contas nos termos da legislação;
- V – elaborar análise econômico-financeira anual a ser submetida ao CMSBA.

Art. 13. A contabilidade do FMSBA, executada em conformidade com os dispositivos de Lei e demais disposições regulamentadoras da matéria, tem como objetivo comprovar sua situação financeira, patrimonial e orçamentária.

§ 1º A organização contábil deverá permitir o exercício da função do controle prévio, concomitante e subsequente, de informar, de apropriar e apurar os custos dos serviços e de interpretar e analisar os resultados alcançados em consonância com os objetivos do FMSBA;

§ 2º Serão emitidos, mensalmente, balancetes das receitas e das despesas do FMSBA e demais demonstrativos produzidos pela contabilidade do FMSBA e passarão a integrar a contabilidade geral do Município.

CAPÍTULO II

DO CONSELHO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO E AMBIENTAL – CMSBA

Art. 14. Fica criado o CONSELHO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO E AMBIENTAL - CMSBA do Município de Tamarana, órgão colegiado de caráter consultivo e deliberativo na formulação de política de saneamento básico e ambiental, no planejamento e na avaliação de sua execução, sendo assegurada a representação nos termos da Lei Federal nº 11.445, de 5 de janeiro de 2007, regulamentada pelo Decreto Federal nº 7.217, de 21 de junho de 2010, e suas alterações e com atribuições inerentes ao equilíbrio ecológico e implantação de ações destinadas à proteção, recuperação e conservação do meio ambiente e acompanhamento dos serviços prestados na área de saneamento básico e controle social.

Art. 15. São objetivos do Conselho Municipal de Saneamento Básico e Ambiental do Município de Tamarana:

I - Levantar o patrimônio ambiental natural, étnico e cultural do Município de Tamarana;

II - Localizar e mapear áreas críticas onde se desenvolvam atividades com utilização de recursos naturais ambientais, consideradas efetiva ou potencialmente poluidoras, bem como empreendimentos capazes de causar

Rua Evaristo de Camargo, nº 245, Centro, CEP: 86.125-000 - Tamarana- PR | (43) 3398-1944



MUNICÍPIO DE TAMARANA
ESTADO DO PARANÁ

degradação ambiental a fim de permitir a vigilância e o controle desses procedimentos e o cumprimento da legislação vigente;

III - Colaborar no planejamento municipal mediante recomendações à proteção do patrimônio ambiental do Município;

IV - Estudar e propor diretrizes e recomendações para a proteção ambiental do Município;

V - Promover e colaborar na execução de programas Inter setoriais de proteção ambiental do Município;

VI - Fornecer informações e subsídios técnicos relativos ao conhecimento e proteção do meio ambiente;

VII - Colaborar em campanhas educacionais relativas ao meio ambiente e aos problemas de saúde, de saneamento básico, de uso e ocupação racional de águas e solos;

VIII - Manter intercâmbio com entidades oficiais e privadas de pesquisas e/ou atividades ligadas ao conhecimento e proteção ambiental;

IX - identificar, prever e comunicar as agressões ambientais ocorridas no Município, diligenciando efetiva apuração e sugerindo aos poderes e órgãos públicos as medidas cabíveis, além de contribuir, em caso de emergência para mobilização da comunidade;

X - participar ativamente da elaboração da Política Municipal de Saneamento, bem como no seu planejamento e avaliação;

XI – Participar e opinar sobre a elaboração e a implementação dos Planos Diretores de Abastecimento de Água, Esgotamento Sanitário, Drenagem e Limpeza Urbana e Resíduos Sólidos do Município.

XII - Participar na promoção da universalização dos serviços de saneamento básico, assegurando a sua qualidade por meio do acompanhamento de seus indicadores e do cumprimento das metas fixadas nos planos municipais.

XIII - Acompanhar o cumprimento das metas fixadas em Contrato de Concessões e/ou Contrato de Programa das empresas concessionárias dos serviços de água e esgoto;



MUNICÍPIO DE TAMARANA
ESTADO DO PARANÁ

XIV - Promover estudos destinados a adequar os anseios da população à Política Municipal de Saneamento.

XV - Buscar o apoio de órgãos e entidades realizadoras de estudos sobre meio ambiente e saneamento, de modo a dispor de subsídios técnicos e legais na implementação de suas ações;

XVI - Apresentar propostas ao Executivo, versando sobre a matéria que lhe é de interesse, sempre acompanhados de exposição de motivos;

XVII - Apreciar e opinar sobre os casos que lhe forem submetidos pelas partes interessadas;

XVIII - Elaborar, aprovar e reformar seu próprio Regimento Interno, dispondo sobre a ordem dos trabalhos e sobre a constituição, competência e funcionamento.

Art. 16. O controle social será exercido pelo CONSELHO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BASICO E AMBIENTAL - CMSBA por meio da análise de relatórios e informações que permitam o acompanhamento das ações de saneamento básico, da análise do Plano Plurianual e das propostas orçamentárias anuais e do acompanhamento da execução destes.

Art. 17. O CONSELHO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BASICO E AMBIENTAL - CMSBA será composto por um membro titular e seus respectivos suplentes dos seguintes segmentos:

I – Secretaria Municipal do Meio Ambiente e Recursos Hídricos;

II – Secretaria Municipal de Saúde – Departamento de Vigilância Sanitária;

III – Secretaria Municipal de Fazenda;

IV – Câmara Municipal de Vereadores;

V – Companhia de Saneamento do Paraná – SANEPAR;

VI – Associação Comercial e Industrial de Tamarana – ACIT.

§ 1º O Conselho Municipal de Saneamento Básico reunir-se-á ordinariamente no período designado em seu Regimento Interno e, extraordinariamente, sempre que convocado;



MUNICÍPIO DE TAMARANA ESTADO DO PARANÁ

§ 2º Caberá ao Município de Tamarana fornecer toda estrutura física e de pessoal para o regular funcionamento do Conselho Municipal ora instituído;

§ 3º As reuniões do Conselho Municipal de Saneamento Básico e Ambiental serão públicas e presididas pelo representante titular eleito entre os membros do conselho;

§ 4º Cada um dos membros titulares do Conselho ora criado terá direito a um voto nas reuniões, sendo que seu Presidente votará apenas em caso de desempate e os suplentes nas ausências dos titulares respectivos;

§ 5º Ninguém poderá representar ou votar em nome de duas ou mais entidades numa mesma reunião do conselho;

Art. 18. O CONSELHO se instituirá por decreto do Prefeito Municipal homologando a indicação dos seus membros titulares e suplentes.

Art. 19. Os membros do CONSELHO terão mandato de 02 (dois) anos, admitida a recondução por uma única vez.

Art. 20. O exercício das funções de conselheiros do CONSELHO não dá o direito a nenhuma espécie de remuneração ou gratificação de qualquer espécie, constituindo serviços de relevante importância para a Municipalidade.

Art. 21. O CONSELHO manterá estreito intercâmbio com órgãos da Administração Pública Municipal, Estadual e Federal, com o objetivo de receber e fornecer subsídios técnicos inerentes à defesa e proteção do meio ambiente.

Art. 22. O CONSELHO promoverá a divulgação de conhecimentos e providências relativas à conservação do patrimônio ambiental.

Art. 23. As despesas com a execução da presente Lei correrão por conta de dotações próprias do orçamento do município, observadas as disposições do Plano Plurianual, da Lei de Diretrizes Orçamentárias e da Lei Orçamentária Anual.

Art. 24. No prazo de 5 (cinco) dias úteis de sua instituição por decreto do Prefeito Municipal, o CONSELHO elegerá, dentre seus pares, uma diretoria composta de:

I - O Presidente;

II - O Vice-Presidente;

Rua Evaristo de Camargo, nº 245, Centro, CEP: 86.125-000 - Tamarana- PR | (43) 3398-1944



MUNICÍPIO DE TAMARANA
ESTADO DO PARANÁ

III - O Secretário Geral;

IV - O Tesoureiro.

Art. 25. No prazo de 45 (quarenta e cinco) dias contados da eleição da diretoria, será elaborado o regimento interno.

Art. 26. O Poder Executivo regulamentará a presente Lei no prazo de 120 dias, após sua publicação.

Art. 27. Fica revogada a Lei Municipal nº 1211 de 14 de novembro de 2017 e o Decreto Municipal nº 008/2018, de 22 de janeiro de 2018.

Art. 28. Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação.

Tamarana, 02 de abril de 2026.

LUZIA HARUE SUZUKAWA
PREFEITA MUNICIPAL

Tamarana, 02 de abril de 2026



Edição 2315 – Ano XXI - Semanal



MUNICÍPIO DE TAMARANA
ESTADO DO PARANÁ
Gabinete da Prefeita

DECRETO Nº 073/2026 DE 01 DE ABRIL DE 2026.

A PREFEITA MUNICIPAL DE TAMARANA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS POR LEI:

D E C R E T A:

ART. 1º - Fica nomeado, o Sr. **MARCOS RODRIGO CÂNDIDO**, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade RG nº 8.XXX.XXX-5 (SSP/PR) e do CPF/MF sob o nº 066.XXX.XXX-08, residente no Município de Londrina/PR, para, a partir desta, ocupar junto ao quadro de servidores desta Municipalidade o cargo de **Assessor Executivo I**, vinculada ao Gabinete da Prefeita, recebendo os vencimentos e vantagens correspondentes ao AE I.

ART. 2º - Este Decreto entrará em vigor na presente data, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Tamarana,
em 01 de abril de 2026.

LUZIA HARUE SUZUKAWA
Prefeita



MUNICÍPIO DE TAMARANA

ESTADO DO PARANÁ

Gabinete da Prefeita

DECRETO Nº 074/2026 DE 01 DE ABRIL DE 2026.

A PREFEITA MUNICIPAL DE TAMARANA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS POR LEI:

DECRETA:

ART. 1º - Fica exonerada, a pedido, conforme o Requerimento nº 0302/2026, em razão de concessão de aposentadoria, a Srª. **JOELMA FERNANDES GOMES**, brasileira, portadora da Cédula de Identidade RG nº 6.xxx.xxx-4 (SSP/PR) e do CPF/MF sob o nº 022.XXX.XXX-55, do cargo de **Professora de Ensino Fundamental**, do Município de Tamarana, nomeada pelo Decreto nº 901/2004, de 18 de outubro de 2004.

ART. 2º - Este Decreto entrará em vigor na presente data, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Tamarana,
em 01 de abril de 2026.

LUZIA HARUE SUZUKAWA

Prefeita

Tamarana, 02 de abril de 2026



Edição 2315 – Ano XXI - Semanal



MUNICÍPIO DE TAMARANA
ESTADO DO PARANÁ
Gabinete da Prefeita

DECRETO Nº 075/2026 DE 01 DE ABRIL DE 2026.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE TAMARANA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS SUAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS POR LEI:

DECRETA:

ART. 1º - Fica nomeado, o Sr. **GABRIEL ALCÂNTARA CHOUCINO**, brasileiro, Titular da Carteira de Identidade RG nº 14.XXX.XXX-0 – SSP/PR e do CPF/MF sob o nº 108.XXX.XXX-66, residente no Município de Tamarana/PR, para, a partir desta data, ocupar junto ao quadro de servidores desta Municipalidade o cargo de **Assessor Executivo II**, vinculado ao Gabinete da Prefeita, para exercer as atribuições pertinentes a função de Assessor da Secretaria Municipal de Obras, recebendo os vencimentos e vantagens correspondentes ao AE II.

ART. 2º - Este Decreto entrará em vigor na presente data, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Tamarana,
em 01 de abril de 2026.

LUZIA HARUE SUZUKAWA
Prefeita

Tamarana, 02 de abril de 2026



Edição 2315– Ano XXI - Semanal



MUNICÍPIO DE TAMARANA
ESTADO DO PARANÁ
Secretaria Municipal de Administração

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

REF. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 101/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 027/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TAMARANA

CONTRATADO: RODRIGUES E COUTO LTDA - ME

A PRESENTE ATA TEM POR OBJETO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA LOCAÇÃO DE 02 (DOIS) ÔNIBUS COM CAPACIDADE PARA 44 PASSAGEIROS CADA ÔNIBUS PARA VIAGEM À BRASÍLIA NO PERÍODO DE 04/04/2026 À 10/04/2026 PARA A PARTICIPAÇÃO REFERENTE AO MARCO TEMPORAL, CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES DESCRITAS NO TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO I DO EDITAL).

O PRAZO DE VIGÊNCIA DA PRESENTE ATA É DE 60 (SESSENTA) DIAS, INICIANDO NO DIA 25/03/2026 E TENDO POR TERMO FINAL O DIA 24/05/2026.

O VALOR TOTAL DOS PREÇOS REGISTRADOS NA PRESENTE ATA É DE R\$ 58.183,00 (CINQUENTA E OITO MIL, CENTO E OITENTA E TRÊS REAIS).

TAMARANA/PR, 02 DE ABRIL DE 2026.

LUZIA HARUE SUZUKAWA
PREFEITA

Tamarana, 02 de abril de 2026



Edição 2315– Ano XXI - Semanal



MUNICÍPIO DE TAMARANA
ESTADO DO PARANÁ
Secretaria de Administração

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

EDITAL DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 008/2026

PROCESSO Nº 049/2026

Encontra-se aberto na Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Tamarana, o **EDITAL DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 008/2026 PROCESSO Nº 049/2026**.

Objeto: Contratação de empresa especializada para organização e execução do evento “Caminhada na Natureza”, a ser realizado na data de 25 de abril de 2026, promovido pelo Município de TAMARANA, com o objetivo de incentivar o turismo rural, a prática de atividades físicas, a valorização ambiental e o fortalecimento da economia local, conforme especificações, condições e quantidades descritas neste Termo de Referência.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS A PARTIR: Das 13h00min do dia 03/04/2026, até as 07h59min do dia 09/04/2026.

SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇO: das 08h00min as 14h00min do dia 09/04/2026.

Local: www.bnc.org.br "Acesso Identificado"

O Edital, em inteiro teor, estará à disposição dos interessados no Portal da Transparência da Prefeitura ou no SITE www.tamarana.pr.gov.br.

Quaisquer informações poderão ser obtidas no endereço acima.

Tamarana - PR, 02 de Abril de 2026.

Elias Ferreira de Moraes
Secretário Municipal da Agricultura



MUNICÍPIO DE TAMARANA
ESTADO DO PARANÁ
Secretaria de Administração/Setor de Licitação

Extrato: Inexigibilidade de Licitação n.º 012/2026.

Objeto: Contratação de empresa **BRIDGE PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA** inscrita no CNPJ N.º 51.094.491/0001-18 para apresentação de show do cantor **LOUBET** no dia 18 de abril de 2026 em comemoração a 64ª FESTA DO ÍNDIO festa tradicional da Terra Indígena Apucarantina.

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA.

Contratado: BRIDGE PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA.

Justificativa: É inexigível a licitação quando houver inviabilidade de competição, segundo as normas da legislação específica.

Fundamento Legal: Art. 74, II, da Lei Federal 14.133/2021.

Fiscal de Contrato: Sandrinho Jogvi Marcolino - Representante da Terra Indígena Apucarantina e Marcelo Gomes da Silva – Município de Tamarana

Valor Total: R\$ 150.000,00 (Cento e Cinquenta Mil Reais).

Data de Ratificação: 02/04/2025.

PUBLICADO NO: Diário Oficial do Município de Tamarana
EDIÇÃO Nº: 2315 DATA: 02/04/2026

Tamarana, 02 de abril de 2026



Edição 2315– Ano XXI - Semanal

Página: 1/1

| | |
|--|--|
|  ESTADO DO PARANÁ PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA CNPJ: 01.613.167/0001-90 Telefone: (43) 3398-1995 Endereço: Rua Evaristo Camargo, 245 - Centro CEP: 86125-000 - Tamarana | INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nr.: 12/2026 |
| | Processo Adm.: 48/2026 Data do Processo: 02/04/2026 |

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Luzia Harue Suzukawa, Prefeita Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 14.333/02, e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) **Nr. Processo:** 48/2026
 b) **Nr. Licitação:** 12/2026 - IL
 c) **Modalidade:** Inexigibilidade de licitação
 d) **Data de Homologação:** 02/04/2026
 e) **Objeto da Licitação:** *Contratação da empresa BRIDGE PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA inscrita no CNPJ N.º 51.094.491/0001-18 para apresentação de show do cantor LOUBET no dia 18 de abril de 2026 em comemoração a 64ª FESTA DO ÍNDIO festa tradicional da Terra Indígena Apucarantina.*

Participante: BRIDGE PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|--|-------|---------|----------------|-------------|
| 1 | AApresentação de show do cantor Loubet com no mínimo 01 (uma) hora e 40 (quarenta) minutos de duração na Terra Indígena Apucarantina em Tamarana-Pr, no dia 18 de Abril de 2026, em comemoração ao dia do Índio. Incluso cachê artista, cachê equipe, transporte aéreo/terrestre e sua equipe até a cidade do show, diária de alimentação, abastecimento de camarins, hospedagem, traslado local, carregadores e tributos. Rider (palco, som, luz, geradores e painel de LED), 02 (dois) camarins "estrutura" segurança, ECAD e taxas municipais por conta do contratante. | 1,000 | sv | 150.000,00 | 150.000,00 |

Total do Participante: 150.000,00

Total Geral: 150.000,00

Tamarana, 02/04/2026

.....
 LUZIA HARUE SUZUKAWA
 PREFEITA

Tamarana, 02 de abril de 2026



Edição 2315– Ano XXI - Semanal

Página: 1/1

| | |
|---|--|
|  ESTADO DO PARANÁ PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMARANA | PREGÃO ELETRÔNICO Nr.: 13/2026 |
| | Processo Adm.: 29/2026 Data do Processo: 10/03/2026 |

CNPJ: 01.613.167/0001-90 **Telefone:** (43) 3398-1995
Endereço: Rua Evaristo Camargo, 245 - Centro
CEP: 86125-000 - Tamarana

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Luzia Harue Suzukawa, Prefeita Municipal, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 14.333/02, e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) Nr. Processo:** 29/2026
b) Nr. Licitação: 13/2026 - PE
c) Modalidade: Pregão eletrônico
d) Data de Homologação: 02/04/2026
e) Objeto da Licitação: *Contratação de empresa especializada para prestação de serviços (locação) de sistema de som compatível com público estimado de até 500 (quinhentas) ou 1.000 (mil) pessoas, bem como a locação de jogos de mesa e cadeiras, assegurando conforto, segurança e qualidade na comunicação sonora, para atender de forma recorrente, eventos institucionais, culturais, esportivos e comunitários, os quais demandam infraestrutura adequada de sonorização e acomodação do público.*

Participante: SUMMIT EVENTOS LTDA

| Item | Especificação | Qtd. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|-------------------------------|---|---------|---------|----------------|------------------|
| 3 | Locação de Jogos de mesa de plástico resistente na cor branca com 04 cadeiras de plástico resistente, com braço, empilhável, resistente até 140 Kg. | 1.030,0 | jgs | 22,88 | 23.566,40 |
| Total do Participante: | | | | | 23.566,40 |

Participante: F.A.L. EVENTOS LTDA

| | | | | | |
|-------------------------------|---|--------|----|----------|------------------|
| 1 | Locação de Kit de som para atender até 500 pessoas em local aberto e/ou fechado, contendo os itens abaixo: 04 colunas (caixas ativas) de 400 watts, de 12 a 15 polegadas; 01 mesa de som com 06 a 12 canais balanceados; 02 microfones sem fio; 01 microfone com fio (standby); 02 pedestais para microfone. 01 potência mínima 5.000 wats. | 29,000 | di | 1.750,00 | 50.750,00 |
| 2 | Locação de Kit de som para atender de até 1.000. Pessoas em local aberto, contendo mínimo: 08 colunas (caixas ativas) de 15 polegadas 275 rms; 01 mesa de som de 06 a 12 canais entrada alanceada; 02 microfones sem fio; 02 microfones com fio; 02 pedestais p/ microfone completo; 01 rack contendo 01 Tip 2.000 e 01 Tip de 3.000 de potência. | 13,000 | di | 1.900,00 | 24.700,00 |
| Total do Participante: | | | | | 75.450,00 |
| Total Geral: | | | | | 99.016,40 |

Página: 2/2

Tamarana, 02/04/2026

.....
 LUZIA HARUE SUZUKAWA
 PREFEITA

Tamarana, 02 de abril de 2026



Edição 2315– Ano XXI - Semanal



MUNICÍPIO DE TAMARANA
ESTADO DO PARANÁ
Gabinete

AUTORIZAÇÃO

Nos termos da Lei Federal nº. 14.133/21 Art. 74 inc. II, analisado o presente Pedido de Inexigibilidade de Licitação nº 012/2026, que visa contratação de empresa **BRIDGE PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA** inscrita no CNPJ N.º 51.094.491/0001-18 para apresentação de show do cantor **LOUBET** no dia 18 de abril de 2026 em comemoração a 64ª FESTA DO ÍNDIO festa tradicional da Terra Indígena Apucarantina, no valor máximo de R\$ 150.000,00 (Cento e Cinquenta Mil Reais) pelo prazo de 06 (Seis) meses e diante de sua adequação orçamentária e financeira com a LOA e sua compatibilidade com o PPA e a LDO, confirmadas pelo Departamento de Orçamento, ratifico o procedimento.

Luzia Harue Suzukawa
Prefeita Municipal



MUNICÍPIO DE TAMARANA
ESTADO DO PARANÁ
Conselho Municipal de Assistência Social

RESOLUÇÃO Nº. 09/2026

Súmula: Dispõe sobre aprovação da adesão de Emenda Parlamentar referente ao recurso destinado para Estruturação da Rede de Serviços e Fortalecimento da Gestão do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) – GND-4, modalidade fundo a fundo.

O Conselho Municipal de Assistência Social no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal nº 1.290 de 11 de outubro de 2018 e considerando a plenária realizada no dia 01/04/2026,

RESOLVE:

Art. 1º. Aprovar a adesão de Emenda Parlamentar referente ao recurso destinado para Estruturação da Rede de Serviços e Fortalecimento da Gestão do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) – GND-, modalidade fundo a fundo.

Art. 2º. Esta deliberação entrará em vigor na data de sua publicação.

Tamarana, 01 de Abril de 2026.


Carlos Eduardo Ramos
Presidente do CMAS

Tamarana, 02 de abril de 2026



Edição 2315 – Ano XXI - Semanal



MUNICÍPIO DE TAMARANA
ESTADO DO PARANÁ
Conselho Municipal de Assistência Social

RESOLUÇÃO Nº. 10/2026

Súmula: Dispõe sobre aprovação da adesão de Emenda Parlamentar referente ao recurso destinado para Estruturação da Rede de Serviços do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) – GND-3, modalidade fundo a fundo.


O Conselho Municipal de Assistência Social no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal nº 1.290 de 11 de outubro de 2018 e considerando a plenária realizada no dia 01/04/2026,

RESOLVE:

Art. 1º. Aprovar a adesão de Emenda Parlamentar referente ao recurso destinado para Estruturação da Rede de Serviços do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) – GND-3, modalidade fundo a fundo.

Art. 2º. Esta deliberação entrará em vigor na data de sua publicação.

Tamarana, 01 de Abril de 2026.


Carlos Eduardo Ramos
Presidente do CMAS



**JORNAL OFICIAL DO MUNICÍPIO DE TAMARANA
EXPEDIENTE**

Lei nº 412 de 06 setembro de 2006 – Distribuição gratuita
Prefeita Municipal: Luzia Harue Suzukawa
Jornalista responsável: Ricardo Maia Barbosa (MTB 0058089/SP)
Secretaria Municipal de Fazenda
Redação e administração: Rua Evaristo Camargo, 245 – Centro
CEP: 86125-000, Tamarana – PR
Telefone: (43) 3398-1995
Site: www.tamarana.pr.gov.br/novo/diario-oficial/
E-mail: comunicacao@tamarana.pr.gov.br